

ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГБПОУ ПКБТ
_____ Парунова С.Н.
« 29 » августа 2025 г.

**ПОРЯДОК ОТБОРА ПРЕТЕНДЕНТОВ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ
в ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
от 29.08.2025г.

Введено в действие
Приказом № 49/а
Дата введения: 29.08.2025 г.

с. Северцево, 2025 г

1. Общие положения

1.1. Порядок отбора претендентов для заключения договора о целевом обучении (далее – Порядок) определяет процедуру и сроки проведения конкурсного отбора в ОГБПОУ «Плесский колледж бизнеса и туризма» (далее – образовательная организация) среди лиц, претендующих на заключение договора о целевом обучении.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами образовательной организации.

2. Основные понятия, термины

2.1. Основные понятия, термины:

Заказчик целевого обучения (далее – Заказчик) – федеральный государственный орган, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, разместивший заявку о целевом обучении на цифровой платформе «Работа в России» или в образовательной организации.

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана¹.

Целевое обучение – обучение с предоставлением обучающемуся в период обучения мер поддержки, включая меры материального стимулирования, оплату профессионального обучения и дополнительного образования за рамками осваиваемой образовательной программы, предоставление в пользование и (или) оплату жилого помещения, и последующим трудоустройством².

2.2. Используемые сокращения:

ООО – основное общее образование.

ОП – образовательная программа.

СОО – среднее общее образование.

СПО – среднее профессиональное образование.

¹ Пункт 15 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

² Пункт 1 части 3 статьи 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ЦО – целевое обучение.

3. Условия и сроки проведения конкурсного отбора

3.1. Право на заключение договора о ЦО имеют граждане, осваивающие ОП СПО и имеющие намерение заключить договор о целевом обучении в соответствии с заявкой Заказчика, направленной в образовательную организацию.

3.2. Целью конкурсного отбора является выявление наиболее достойных кандидатов по каждой образовательной программе с учетом требуемого количества договоров о целевом обучении³.

3.3. Отбор претендентов на целевое обучение в образовательной организации включает в себя следующие этапы:

прием документов граждан, изъявивших желание принять участие в отборе на заключение договора, а также выразивших свое согласие на участие в конкурсе;

предоставление претендентами пакета необходимых документов (п.3.5. настоящего Порядка);

работа конкурсной комиссии по отбору претендентов для формирования списка обучающихся, изъявивших желание участвовать в целевом обучении;

предоставление Заказчику рейтингового списка участников конкурсного отбора, рекомендованных к заключению договора о ЦО.

3.4. Претендентами на участие в отборе на заключение договора о ЦО являются лица, осваивающие ОП СПО, в любой момент их обучения.

3.5. Для участия в отборе на заключение договора о целевом обучении в образовательной организации по ОП СПО претендент представляет в конкурсную комиссию по отбору претендентов для формирования рейтинга обучающихся, изъявивших желание участвовать в ЦО:

- заявление на целевое обучение;
- характеристику-рекомендацию претендента;
- копию зачетной книжки с результатами промежуточной аттестации; копию аттестата об основном общем или среднем общем образовании (при отсутствии результатов промежуточной аттестации в первом семестре первого курса);
- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (дипломы, свидетельства, справки, грамоты о победах (участии) в олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.п.).

3.6. Прием документов осуществляется ежегодно с 20 июня по 30 сентября.

³ Подпункт «в» пункта 17 Постановления Правительства РФ от 27.04.2025 № 555

При направлении заявки Заказчика в образовательную организацию в течение учебного года прием документов от претендентов проводится в течение 5 рабочих дней с момента размещения заявки.

3.7. Критериями отбора претендентов на заключение договора являются:

- средний балл успеваемости;
- положительная характеристика, отсутствие дисциплинарных взысканий;

- индивидуальные достижения в олимпиадах, конкурсах, конференциях.

3.8. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

- представление документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных;

- неполнота сведений, указанных в документах;

- недостоверность сведений, указанных в документах;

- низкие результаты успеваемости;

- наличие дисциплинарных взысканий;

- отрицательная характеристика или ее отсутствие.

4. Состав конкурсной комиссии

4.1. Конкурсный отбор лиц, подавших заявление на заключение договора о ЦО, проводится конкурсной комиссией.

4.2. Состав конкурсной комиссии утверждается руководителем образовательной организации сроком на один календарный год.

Состав комиссии включает не менее 3 (трех) человек.

4.3. В состав конкурсной комиссии входят руководитель образовательной организации, являющийся председателем комиссии и члены комиссии.

Члены конкурсной комиссии могут назначаться из числа заместителей руководителя образовательной организации, руководителей учебных структурных подразделений и преподавателей образовательной организации.

К работе в конкурсной комиссии могут привлекаться представители Заказчика (при необходимости).

4.4. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

- проведение конкурсного отбора лиц, подавших заявления;

- формирование рейтинговых списков участников конкурсного отбора, рекомендованных к заключению договора о ЦО.

5. Порядок конкурсного отбора

5.1. Возможность заключения договора о ЦО определяется на основании рейтингового списка, составляемого с учетом более высокого среднего балла успеваемости и иных критериев, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка.

5.2. Расчет среднего балла успеваемости проводится в соответствии с результатами промежуточной аттестации:

- при поступлении на ОП СПО или при обучении на первом курсе (в случае отсутствия результатов промежуточной аттестации) – на основании сведений из аттестата об ООО или СОО;
- при освоении ОП СПО – на основании данных зачетной книжки.

5.3. При равном количестве среднего балла успеваемости комиссией рассматриваются индивидуальные достижения, подтвержденные документально.

5.4. При отсутствии индивидуальных достижений рассматривается средний балл успеваемости, рассчитанный по профильным дисциплинам.

5.5. Обязательным условием включения претендента в рейтинговый список является наличие положительной характеристики-рекомендации и отсутствие дисциплинарных взысканий.

5.6. По результатам конкурсного отбора конкурсная комиссия формирует рейтинговый список участников конкурсного отбора, рекомендованных к заключению договора о ЦО.

5.7. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом конкурсной комиссии.

5.8. Апелляция на результаты конкурсного отбора не подается.

5.9. Рейтинговый список участников конкурсного отбора заверяется подписью руководителя и печатью образовательной организации и размещается в электронной информационной среде образовательной организации. Информация о включении в рейтинговый список доводится до претендентов через личный кабинет обучающегося.

5.10. Рейтинговый список участников конкурсного отбора, рекомендованных к заключению договора о ЦО, в соответствии с требуемым количеством договоров о целевом обучении предоставляется Заказчику в установленные им сроки.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПЛЕССКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И
ТУРИЗМА"**, Парунова Светлана Николаевна, ДИРЕКТОР

29.10.25 09:10 (MSK)

Сертификат 00B343EEACDFD5466F945E078919362003